

# ZELFEVALUATIE

## Onze visie op de zelfevaluatie

De zelfevaluatie helpt bij het bespreken van het eigen en het gezamenlijke functioneren. De gemeenschappelijke opvatting over de rol van de groep wordt verduidelijkt en versterkt. Dit geldt ook voor de raad van commissarissen/raad van toezicht. De evaluatie vergroot de sensitiviteit voor minder effectieve processen. Regelmatige evaluatie is een goede gewoonte om de kwaliteit op pijl te houden en nieuwe inzichten te vertalen naar de praktijk. Ook de raad die al een lange praktijk van zelfevaluaties kent, kan er steeds weer nieuwe energie uit halen en de eigen leercurve stimuleren.

## Rol en meerwaarde van externe ondersteuner

De externe ondersteuner zorgt ervoor dat de zelfevaluatie goed wordt voorbereid, biedt deskundige begeleiding tijdens de bespreking en legt de resultaten op passende wijze vast.

Basis voor de zelfevaluatie is de inbreng van betrokkenen die wij vooraf ophalen. We voegen daar onze ervaring elders aan toe. We brengen meer dan 10 jaar ervaring mee met het werken met toezichthoudende raden in het bedrijfsleven en de (semi-)publieke sector.

Kern van de evaluatie is de gezamenlijke reflectie. We faciliteren een 'goed gesprek', dat wil zeggen het constructief en met de nodige diepgang en concreetheid bespreken van de reflectiepunten. We dagen u als kritische sparringpartner uit, met respect en gevoel voor de verhoudingen in de top. De uitkomsten van de gezamenlijke evaluatiesessie leggen we vast.

## Onze aanpak

Uw vragen en situatie zijn leidend. We schetsen een vaak toegepaste aanpak:

- Voorafgaand aan de gezamenlijke reflectiesessie spreken we (telefonisch of face to face) met de leden van de RvC/RvT en de RvB, desgewenst ook met bijvoorbeeld de bestuurssecretaris, OR of aandeelhouder(s). Doel is om een scherp beeld te krijgen van de thema's die in de gezamenlijke sessie uitgediept worden.
- Ter ondersteuning sturen we de gesprekspartners vooraf aandachtspunten, gerelateerd aan onderstaand model. Zo willen we bevorderen dat niet alleen de 'top of mind'-onderwerpen aan de orde komen.





# DE ZELFEVALUATIE

- Vooraf oriënteren we ons ook op de inrichting en het functioneren van de RvC/RvT aan de hand van documenten, zoals statuten, reglementen, strategisch beleid van de organisatie en de jaaragenda van de RvC/RvT en zijn commissies.
- We leggen de uitkomsten van de oriëntatie vast in een beknopte notitie, doen een voorstel voor de gesprekspunten voor de gezamenlijke evaluatiesessie en overleggen vooraf met de voorzitter.
- Tijdens de gezamenlijke sessie leiden we het gesprek. Om tot de nodige diepgang en concreetheid te komen, kunnen we gebruik maken van casuïstiek uit uw praktijk en best practices. Voor zover wenselijk worden afspraken voor aanpassingen of verbeteringen gemaakt. Onze ervaring leert dat het goed is om voor die sessie ca. 3 uur uit te trekken.
- We zorgen voor een goede vastlegging van de uitkomsten van de sessie. Deze vastlegging kan de raad ook gebruiken voor een terugkoppeling aan de RvB.

Het investeren in de voorbereiding heeft een aantal voordelen.

De gesprekken helpen RvC/RvT-leden om het functioneren nog eens kritisch de revue te laten passeren en goed voorbereid de evaluatiesessie in te gaan; het zet voorafgaand aan de sessie al aan tot denken. Wij krijgen als ondersteuner een beeld van uw praktijk en kunnen zo gemakkelijker blinde vlekken signaleren. Tijdens de sessie kan sneller en beter tot de kern worden gekomen.

## Voorbeelden van alternatieve trajecten

Afhankelijk van uw specifieke vraag en situatie kan dit traject uiteraard worden aangepast. Enkele voorbeelden zijn:

- in plaats van het ophalen van reflectiepunten vooraf, het presenteren van **actuele ontwikkelingen en good practices** als voeding voor een goed gesprek over het eigen functioneren;
- **herijken van de speerpunten en aanpak van het toezicht** als antwoord op wijziging van de strategische koers en de wijze van besturing;
- focus leggen op **board dynamics**, bijvoorbeeld met behulp van onze vragenlijst '**sweet spot of conflict**' gericht beeld-, oordeels- en besluitvorming in de boardroom;
- focus leggen op **waarden en normen** in toezicht, bestuur en organisatie, gevoed door gangbare filosofische benaderingswijzen van ethiek, vertaald naar uw eigen praktijk;
- terugblikkend op een **crisis** leerpunten voor de toekomst destilleren;
- bij een RvC/RvT met een nieuwe samenstelling de **gewenste toekomstige praktijk** centraal stellen;
- .....

Op onze website [www.governancesupport.nl](http://www.governancesupport.nl) kunt nadere informatie vinden over ons bureau en onze adviseurs.

Graag geven we telefonisch of in een oriënterende ontmoeting nadere informatie en bespreken we uw specifieke vragen en wensen ([office.gs@governancesupport.com](mailto:office.gs@governancesupport.com) / tel. 030 – 232 87 60).



**Governance Support**  
Museumlaan 2 3581 HK Utrecht  
**T** +31 (0) 30 232 8760  
**E** [office.gs@governancesupport.com](mailto:office.gs@governancesupport.com)  
[www.governancesupport.com](http://www.governancesupport.com)